

**Sistema Informatizado da 6ª Conferência**  
**Instruções de uso - Ambiente Municipal**  
**Acesse o sistema no endereço:**  
[www.cidades.gov.br/6conferencia](http://www.cidades.gov.br/6conferencia)

BEM-VINDOS a este tutorial que o(a) ajudará a cadastrar a Conferência Municipal.

**Página inicial**

A senha dará acesso ao ambiente de cada município.

Usuário

Senha

[Recuperar Senha](#)

Para cadastrar uma Conferência Municipal, você deve clicar no botão **Cadastrar Conferência Municipal**.

Etapa Municipal ▾ Página Inicial Sair

## 6ª Conferência Nacional das Cidades

**Cadastrar Conferência Municipal**

Bem-vindo ao Sistema Informatizado da 6ª Conferência.

Nesse ambiente virtual a comissão preparatória municipal deverá inserir dados sobre a realização das conferências municipais, cópias digitalizadas dos documentos de convocação e realização das conferências e informações sobre o Conselho das Cidades municipais.

No sistema também serão cadastrados os delegados eleitos (titulares e suplentes) nas Conferências Municipais.

O município deve solicitar à Comissão Preparatória Estadual a sua senha de acesso.

Você terá acesso ao ambiente de cadastro das Conferências Municipais.  
Esse ambiente é formado pelas abas abaixo:

Relatório Municipal Envio de Documentos Texto Função Social Delegados Eleitos Envio

### Aba Relatório Municipal

É necessário preencher os campos com informações sobre seu município.

#### Dados da pessoa responsável pelo preenchimento do relatório

Nome:

Órgão:

CPF:

Cargo/Função:

DDD/Telefone:

E-mail:

Membro da Comissão Preparatória Municipal?

- Sim  
 Não

#### Conferência Municipal

Data da Conferência:

Houve realização de eventos preparatórios como seminários, oficinas, reuniões, passeatas?

- Sim  
 Não

Quais:

Informe quais

Quais os segmentos integram a Comissão Preparatória:

- Poder Executivo Municipal
- Poder Legislativo Municipal
- Movimentos Sociais e Populares
- Entidades de Trabalhadores
- Entidades Empresariais
- Entidades Profissionais, Acadêmicas e de Pesquisa
- Organizações não Governamentais
- Observadores

O município já participou anteriormente da:

1º Conferência das Cidades:

- Sim
- Não

3º Conferência das Cidades:

- Sim
- Não

5º Conferência das Cidades:

- Sim
- Não

2º Conferência das Cidades:

- Sim
- Não

4º Conferência das Cidades:

- Sim
- Não

Número de Participantes da Conferência por segmentos:

|  |  |
|--|--|
| <input type="text" value="Qtde."/> Poder Executivo Municipal       | <input type="text" value="Qtde."/> Poder Legislativo Municipal                       |
| <input type="text" value="Qtde."/> Movimentos Sociais e Populares  | <input type="text" value="Qtde."/> Entidades de Trabalhadores                        |
| <input type="text" value="Qtde."/> Entidades Empresariais          | <input type="text" value="Qtde."/> Entidades Profissionais, Acadêmicas e de Pesquisa |
| <input type="text" value="Qtde."/> Organizações não Governamentais | <input type="text" value="Qtde."/> Observadores                                      |
| <input type="text" value="Qtde."/> Outros                          | Qual: <input type="text"/>   |
| <input type="text" value="0"/> Total                               |  |

## Conselho das Cidades

O município já possuía o Conselho da Cidade?

- Sim  
 Não

O município elegeu o Conselho da Cidade?

- Sim  
 Não

Nº. Instrumento Legal:

Data de Publicação:

Existem outros conselhos de abrangência setorial relacionados à Política Urbana?

- Sim  
 Não

Quais?

de Habitação.

de Transporte e Mobilidade.

de Desenvolvimento Urbano.

de Saneamento.

Outros.

O município possui Plano Diretor Participativo?

- Sim  
 Não

Nº. Instrumento Legal:

Data de Publicação:

O município possui algum Órgão ou Secretaria que faça gestão da temática do Desenvolvimento Urbano?

- Sim  
 Não

Informar qual e seus contatos (nome da Secretaria, do Secretário, telefone, etc.):

O município possui específica de uso e ocupação do solo?

- Sim  
 Não

Nº. Instrumento Legal:

Data de Publicação:

O município possui legislação específica de parcelamento do solo?

- Sim  
 Não

Nº. Instrumento Legal:

Data de Publicação:

O município possui legislação específica sobre acessibilidade?

- Sim  
 Não

Nº. Instrumento Legal:

Data de Publicação:

O município utiliza instrumentos da política urbana prevista no Estatuto da Cidade?

- Sim  
 Não

Quais?

- Imposto sobre a propriedade predial e territorial urbana - IPTU  
 Contribuição de melhoria  
 Instituição de zonas especiais de interesse social  
 Parcelamento, edificação ou utilização compulsórios  
 IPTU progressivo  
 Outorga onerosa do direito de construir e de alteração de uso  
 Transferência do direito de construir  
 Operações urbanas consorciadas  
 Instrumentos de promoção de regularização fundiária  
 Estudo de impacto de vizinhança  
 Projeto específico de expansão urbana  
 Plano de reabilitação urbana  
 Cartas Geotécnicas  
 Plano de redução de riscos  
 Outro

Outro

O município possui planos, programas ou ações para promoção de acessibilidade em calçadas e/ou espaços públicos?

Sim

Não

Qual:

Salvar

Cancelar

**Salve as informações antes de mudar de aba.**

### Aba Envio de Documentos Municipal

Nesse ambiente poderão ser enviadas as cópias dos documentos da Convocatória da Conferência.

Relatório Municipal

Envio de Documentos

Texto Função Social

Delegados Eleitos

Envio

#### Envio de Documentos

Nome do Coordenador da Comissão Preparatória:

Tipo de Convocação:

Conferência Convocada pelo Governo Municipal

Conferência Convocada pela Sociedade Civil

1. Decreto expedido pelo Executivo convocando a Conferência Municipal das Cidades

Selecionar arquivo... Nenhum arquivo selecionado.

2. Comprovação da ampla divulgação nos meios de comunicação

Selecionar arquivo... Nenhum arquivo selecionado.

3. Documento expedido pelo Executivo instituindo a Comissão Preparatória Municipal

Selecionar arquivo... Nenhum arquivo selecionado.

4. Regimento da Conferência Municipal

Selecionar arquivo... Nenhum arquivo selecionado.

5. Lista de participantes, por segmento, presentes à Conferência informando a entidade que representa, número do documento de identidade e e-mail

Selecionar arquivo... Nenhum arquivo selecionado.

6. Relatório com as Resoluções e deliberações da Conferência Municipal

Selecionar arquivo... Nenhum arquivo selecionado.

7. Lista dos delegados e delegadas eleitos para a Conferência Estadual por segmento e identificação completa: nome, cpf, endereço, telefone, entidade que representa (por extenso) e email

Selecionar arquivo... Nenhum arquivo selecionado.

Salvar

Cancelar

Salve as informações antes de mudar de aba.

**Obs:** Nessa aba para que as informações sejam salvas é necessário que pelo menos uma pergunta de cada questionário seja respondida, inclusive as questões que poderão ser elaboradas pelos Estados mesmo que elas não tenham sido criadas. Pode-se colocar uma resposta padrão do tipo “o estado não elaborou questionamento”.

### Aba Texto Função Social

As discussões nas conferências municipais se concentrarão no texto de referência sobre a função social da cidade e da propriedade e em debates de temas de interesse local.

As conferências municipais devem indicar propostas prioritárias a serem encaminhadas à discussão na Conferência Estadual.

Nesse ambiente os Municípios deverão responder as perguntas sobre função social da propriedade.

Relatório Municipal   Envio de Documentos   **Texto Função Social**   Delegados Eleitos   Envio

---

### Texto Função Social da Propriedade

1) A sua cidade apresenta espaços públicos de qualidade, acessíveis, próximos ao seu local de moradia?

a. São efetivamente utilizados pela população?

b. Onde eles estão localizados?

c. Como promover espaços públicos que reúnam todas as condições necessárias para o pleno uso? :

Pergunta n° 1

2) A habitação de interesse social (moradia popular) na sua cidade são bem localizados?

a. Contam com equipamentos comunitários (educação, saúde, saneamento, lazer, ...) e transporte público e funcionam bem?

b. Como melhorar essa questão? :

Pergunta n° 2

3) O seu município executa políticas de regularização fundiária urbana em favor de famílias de baixa renda, com titulação e registro em cartório?

a. Existe concentração de propriedades urbanas no seu município?

b. Seu município conta com base cadastral atualizada e informatizada?

c. Como melhorar essa questão? :

Pergunta n° 3

4) No seu município existe Secretaria de Desenvolvimento Urbano?

SIM

Não

Caso não, qual(s) instância(s) cuida(m) desse tema? :

Pergunta n° 4

5) Seu município conta com Conselho da Cidade?

a. Caso não exista, qual o Conselho que decide sobre as questões urbanas?

b. Ele está efetivamente funcionando?

c. Tem caráter deliberativo?

d. Suas deliberações são cumpridas? :

Pergunta n° 5

6) Quais as potencialidades econômicas da sua cidade? :

Pergunta n° 6

7) Quais São os principais conflitos existentes na sua cidade, e que interesses estão em disputa?

a. Quais são os agentes que representam estes interesses?

b. O que é possível pactuar em torno destes interesses para enfrentar estes conflitos? :

Pergunta n° 7

Logo abaixo as Capitais poderão encaminhar até 5 (cinco) propostas sobre a “Efetivação da Função Social da Cidade e da Propriedade” e os demais municípios poderão encaminhar até 3 (três) propostas.

### Propostas

Proposta Nº 1:

Proposta Nº 2:

Proposta Nº 3:

Proposta Nº 4:

Proposta Nº 5:



Questionário Estadual

Questão 01 Estadual?:  
Questão 01 Estadual?

Questão 02 Estadual?:  
Questão 02 Estadual?

Questão 03 Estadual?:  
Questão 03 Estadual?

Questão 04 Estadual?:  
Questão 04 Estadual?

Questão 05 Estadual?:  
Questão 05 Estadual?

Questão 06 Estadual?:  
Questão 06 Estadual?

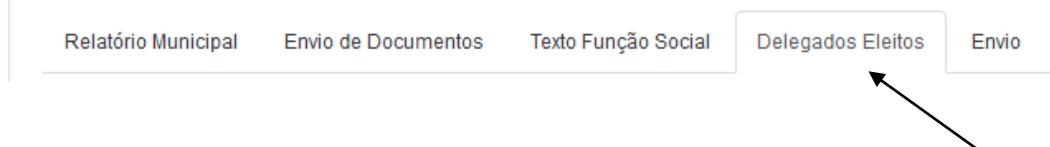
Salvar Cancelar

**Salve as informações antes de mudar de aba.**

### **Aba Delegados Eleitos**

Nesta aba deverão ser cadastrados os delegados eleitos durante a Conferência.  
Serão validados apenas os delegados devidamente cadastrados neste ambiente.

**Cada titular deve ser cadastrado em conjunto com seu respectivo suplente.**



[+ Cadastrar Delegado](#)

### Cadastro de Delegados

#### Titular

Nome:

RG/Órgão expedidor:

Data de Nascimento:

CPF:

Telefone Comercial:

Telefone Celular:

CEP:

Endereço:

Número:

Complemento:

Bairro:

Cidade:

UF:

Email:

Sexo:

Entidade que representa:

Sigla da Entidade:

Segmento:

Pessoa com deficiência e/ou mobilidade reduzida:

- Sim  
 Não

Necessita de algum atendimento especial:

- Sim  
 Não

**Suplente**

Nome:

RG/Órgão expedidor:

Data de Nascimento:

CPF:

Telefone Comercial:

Telefone Celular:

CEP:

Endereço:

Número:

Complemento:

Bairro:

Cidade:

UF:

Email:

Sexo:

Entidade que representa:

Sigla da Entidade:

Entidade que representa:

Sigla da Entidade:

Segmento:

Pessoa com deficiência e/ou mobilidade reduzida:

- Sim  
 Não

Necessita de algum atendimento especial:

- Sim  
 Não

Salvar

Cancelar

**Salve as informações antes de mudar de aba.**

**Aba Envio**

Relatório Municipal

Envio de Documentos

Texto Função Social

Delegados Eleitos

Envio

Após o preenchimento de todas as abas do ambiente, envie o Relatório da Conferência Municipal à Comissão Preparatória de seu Estado.

**Envio de Relatório da Conferência Municipal à Comissão Preparatória Estadual**

Após o preenchimento de todas as Abas do Relatório, selecione o botão abaixo para enviá-lo à Comissão Preparatória de seu Estado.

➔ Enviar Relatório Municipal